SOUTH AFRICAN JOURNAL OF CULTURAL HISTORY

INSTRUCTIONS TO AUTHORS

Editorial policy: The Journal publishes analytical articles on original research, as well as review articles, short communications, book reviews, and comment on articles which have appeared in previous numbers of the Journal (see also the vision and focus of the SAJCH on the first pages of this issue). Authors should take note that material published elsewhere will not be considered for publication. Opinions expressed are those of the author(s) and are not necessarily those of the Editorial Board or the Society. The Journal is published twice annually. Authors from institutions receiving subsidies for the publication of articles should take note that page fees are payable to the South African Society of Cultural History (SASCH).

Submission of manuscripts: E-mail the original manuscript to the Editor. Manuscripts will be submitted to at least two referees. Manuscripts may be returned to authors if extensive revision is considered necessary. The principal of peer review will be used. Manuscripts should be submitted with 1,5-line spacing, the length between 4,000 and 8,000 words (see journal template *instructions for writing an article* on the last page of this issue). The presentation of an article should be in accordance with that of the last issue of the Journal.

Title page: The first page of the manuscript must contain the following:
Title: Titles must be short (not longer than 15 words), but must contain sufficient information for use in title lists or for codification with a view to information storage and retrieval.
Author: Name(s) of author(s).
Address: Name and address of the institution with which the author is associated and the author's postal address if this differs from the former.
Abstracts: Short abstract (maximum 250 words each) in both English and Afrikaans must be included. The abstract must indicate the content of the article, factually and concisely, and be suitable for separate publication and indexing. Both abstracts must commence with the title, or a translation thereof.

Key words: A list of 4-10 key words should be added after the respective abstracts.

References: The referencing technique in the latest issue of the Journal should be followed. The use of abbreviations (such as *Ibid.)* is not permitted; the complete reference must be repeated every time. References should be footnoted and numbered consecutively throughout. **Shortened references:** In the case of sources that are referred to more than once, a shortened version of the title may be used after the first reference.

Figures: All figures (photographs, sketches, tables, maps) should be numbered consecutively (e.g. **Figure 5**) and presented with a heading and the origin (photographer, artist depository, and source).

Copyright: Authors are responsible for obtaining copyright and reproduction rights on all figures. Copyright on all material published in the Journal is vested in the *South African Journal of Cultural History*.

Editorial address: Manuscripts for publication could be submitted in hard copy to: The Editor, Prof Elize S van Eeden, *South African Journal of Cultural History*, School of Basic Sciences, North-West University, PO Box 1174, Vanderbijlpark, 1900 but preferably electronically. Send to elize.vanEeden@nwu.co.za

Revised reference guidelines to be applied from the Dec 2016 SAJCH-issue

SOUTH AFRICAN JOURNAL OF CULTURAL HISTORY

Instructions to references and footnotes

All sources referred to in the text should be cited in the footnotes. If unsure, follow the reference technique in the latest edition of the Journal. Footnotes must be numbered sequentially in Arabic numerals and be placed at the bottom of each page. It is preferable to use the language of the source in the reference to the source.

The use of the abbreviations *ibid*; *op.cit* and *cf* **is not permitted** in the footnote references. No full stop must be used after for example "ed" or "eds" when referring to an English source, neither when using for example "red", "reds" when an Afrikaans source is referenced. Acronyms such as "PhD" should be used without punctuation. Dates should be written as follows: 1997-05-18.

Article in a journal, a newspaper or in an Archives Year Book for South African History

Provide the author's initials and surname, the title of the article followed by a comma, the name of the journal or newspaper or Yearbook in italics, the volume number in Arabic numerals (without the word "vol"), the number or issue in Arabic numerals, the day, month and year of the issue and the page numbers.

For example

LE Hudson & RH Jackson, Mormon pilgrimage and tourism, *Annals of Tourism Research* 19(1), 1992, p 1081.

M Lamprecht, Minister leef nie in vrees, maar is 'n man met 'n plan vir 'n veiliger SA, *Rapport*, 2014-08-03, p 4.

M Arkin, John Company at the Cape. A History of the Agency under Pringle (1794-1815), based on a study of the 'Cape of Good Hope Factory Records', *Archives Year Book for South African History*, 2 (Cape Town, l960), pp 1-194.

Shortened reference

M Lamprecht, Minister leef nie in vrees …, *Rapport*, 2014-08-03, p 4.

Book

Provide the author's initials and surname followed by a comma, and then the title of the book, and the volume number (if applicable) in Roman numerals (without the word "vol") in italics. In parentheses, add the place and the year of publication, separated by a comma. Lastly provide the page number(s).

Example

LJ Lickorish & AG Kershaw, *The travel trade* (London, 1958), p 18.

JA Böeseken (red), *Resolusies van die Politieke Raad I* (Kaapstad, 1957), p 218.

JE Young (ed), *The art of memory: Holocaust memorials in history* (New York, 1994), p 9.

Shortened reference

JA Böeseken (red), *Resolusies* ..., p 218.

JE Young (ed), *The art of memory* ..., p 9.

Chapter in a book

Provide the author of the chapter's initials and surname, followed by a comma, and "*in*" in italics. Add the initials and surname of the author(s) or editor(s), followed by a comma, and then the title of the book in italics. In parentheses, add the place and year of publication, separated by a comma. Lastly provide the page number.

Example

HC Groenewald & S Makopo, The political song: Tradition and innovation for liberation, *in* E Sienaert, N Bell & M Lewis (eds), *Oral tradition and innovation: New wine in old bottles?* (Durban, 1991), p 79.

Shortened reference

HC Groenewald & S Makopo, The political song:…, *in* E Sienaert, N Bell & M Lewis (eds), *Oral tradition and innovation…,* p 79.

Unpublished post-graduate dissertations or theses
Provide the initials and surname of the author, the title of the dissertation in inverted commas. Then provide the qualification, and the university where the degree was awarded in parentheses, followed by a comma, the date, and the page number(s).
Example
BL Michler, "Biographical study of H.A. Junod: The fictional dimension" (MA thesis, University of Pretoria), 2003, pp 41-43.
Shortened reference
BL Michler, "Biographical study of H.A. Junod …", pp 41-43.

Unpublished paper
Provide the initials and surname of the presenter, followed by the title of the paper and a full stop. Add the name of the conference, the place and date where it was held, and the page number if applicable.
Example
C Hong, "Africa in Chinese ancient publications". Unpublished paper, Conference of Blacks and Asians in Time and Space, Boston University, April 2002, p 4.
Shortened reference
C Hong, "Africa in Chinese ancient publications...", p 4.

Archival references
Provide the name of the archive in full in the first citation followed by the word "hereafter" and the abbreviation in parentheses. This is followed by a colon, the source, series and other details of the archival record. In the case of letters, the sender should be separated from the recipient by a dash, followed by the date. In archival references the finding place can be provided in the language the author is writing, if it is also known as such in the language used.
Example
National Archives of South Africa (hereafter NASA), LA 9, 497: Letter GJT Beelaerts van Blokland – SJP Kruger, 1890-02-16.
No shortened reference

Interview
Provide the finding place: For example C Gouws personal archive (GPA), researcher NWU Vaal Triangle campus, followed by the file name: For example Oral Archive file 1 (OA1) followed by a comma, then the initials and surname of the interviewee, his/her occupation, the place of the interview, a comma and date of the interview.
Example
Interview: C Gouws personal archive (hereafter GPA), researcher NWU Vaal Triangle campus, Oral Archive file 1 (hereafter OA1), Mrs KL Smith, Caretaker, Castle of Good Hope, Cape Town, 2006-10-24.
Shortened reference
Interview: GPA, OA1, Mrs KL Smith, Cape Town …, 2006-10-24.

Internet
Provide all possible details such as author, a description, the URL (underlined) and the date the site was accessed, all separated by commas.
Example
Anonymous, Die kronieke van Wallmannsthal II, http://www.repository.up.ac.za/bitstream/handle/2263/1, viewed 2013-04-28.
J Oosthoek, Environmental history: A transatlantic perspective, conclusion, podcast interview with Donald Worster, podcast 22, 2009-05-26, http://www.eh-resources.org/podcast/podcast2009.html, viewed 2010-05-07.
No shortened reference

SUID-AFRIKAANSE TYDSKRIF VIR KULTUURGESKIEDENIS

VOORSKRIFTE AAN OUTEURS

Redaksionele beleid: Die Tydskrif publiseer analitiese artikels gebaseer op oorspronklike navorsing, sowel as resensie-artikels, kort mededelings en boekresensies (kyk ook die SATK se visie en fokus in die eerste bladsye van hierdie uitgawe). Outeurs moet kennis neem dat enige materiaal wat reeds gepubliseer is, nie vir publikasie oorweeg sal word nie. Enige menings wat hierin uitgespreek word, is slegs dié van die outeur(s) en nie noodwendig dié van die Redaksionele Bestuur of die SA Vereniging vir Kultuurgeskiedenis (SAVK) nie. Die Tydskrif word twee-jaarliks gepubliseer. Bladgeld is betaalbaar aan die SAVK indien die outeur se instansie subsidie vir die publikasie van artikels ontvang.

Indiening van manuskripte: E-pos oorspronklike manuskripte aan die Redakteur. Manuskripte sal aan ten minste twee keurders voorgelê word. Indien uitgebreide hersiening nodig geag word, word artikels aan die outeurs teruggestuur. Die beginsel van ewekniebeoordeling sal gebruik word. ’n Reëlspasiëring van 1,5 moet toegepas word. Die lengte van artikes is l tussen 4,000 en 8,000 woorde. Kyk Tydskrifriglyne vir die skryf van ’n artikel aan die einde van die Tydskrif. Die aanbieding behoort in ooreenstemming te wees met die laaste uitgawe van die *Suid-Afrikaanse Tydskrif vir Kultuurgeskiedenis*.

Titelblad: *Titel:* Titels moet kort wees (nie langer as 15 woorde nie), maar moet genoegsame inligting bevat vir indeksering, met die oog op inligtingberging en herwinning.
Outeur: Naam (name) van outeur(s).
Adres: Naam en adres van die instansie waaraan die outeur verbonde is en die outeur se posadres, sou dit van die instansie se adres verskil.
Samevatting: Kort samevatting (maksimum 250 woorde elk) in beide Engels en Afrikaans moet ingesluit word. Die feitlike en bondige samevatting moet ’n aanduiding gee van die inhoud van die artikel en geskik wees vir aparte publisering en indeksering. Beide samevattings se aanhef moet die titel, of ’n vertaling daarvan bevat.

Sleutelwoorde: ’n Lys van 4-10 sleutelwoorde moet aan die einde van die onderskeie samevattings in Afrikaans en Engels bygevoeg word.

Verwysings: Die verwysingstegniek in die jongste weergawe van die Tydskrif moet gehandhaaf word. Die gebruik van afkortings (soos *Ibid.)* word nie toegelaat nie; die volle verwysing moet elke keer herhaal word. Deurlopende agtereenvolgende numeriese voetnote moet in die verwysingstegniek gebruik word.

Verkorte verwysings: Indien bronne herhaaldelik aangehaal word, kan ’n verkorte weergawe van die titel na die eerste volledige verwysing gebruik word.

Illustrasies: Alle illustrasies (foto’s, sketse, tabelle en kaarte) moet agtereenvolgens genommer word (bv. **Illustrasie 5**) en byskrifte moet die oorsprong (fotograaf, kunstenaar, bewaarplek, sowel as ’n bron en datum) aandui.

Kopiereg: Outeurs is verantwoordelik vir die verkryging van die kopiereg en reproduksieregte op alle figure. Kopiereg van alle materiaal gepubliseer in die Tydskrif berus by die *Suid-Afrikaanse Tydskrif vir Kultuurgeskiedenis*.

Redaksionele adres: Artikels per harde kopie kan gestuur word aan Die Redakteur, Prof Elize S van Eeden, *Suid-Afrikaanse Tydskrif vir Kultuurgeskiedenis*, Skool vir Basiese Wetenskappe, Noordwes Universiteit, Posbus 1174, Vanderbijlpark, 1900. ’n Elektroniese versending is egter meer wenslik. Stuur na: elize.vanEeden@nwu.co.za

Hersiene verwysingsriglyne van toepassing vanaf die Des 2016 SAKT-uitgawe

SUID-AFRIKAANSE TYDSKRIF VIR KULTUURGESKIEDENIS

Voorskrifte met betrekking tot verwyings en voetnote

Alle bronneverwysings in die teks moet van voetnote vergesel wees. Indien onseker, volg die verwysingstegniek in die jongste weergawe van die Tydskrif. Voetnote moet opeenvolgend genommer word met Arabiese syfers en aan die onderkant van elke bladsy geplaas word. Dit is verkieslik om die taal van die bron in die verwysing te gebruik.

Die gebruik van die afkortings *ibid; op.cit* en *cf* word **nie in die voetnote toegelaat nie**.

Geen punt moet gebruik word na “ed” of “eds” wanneer na ’n Engelse bron verwys word nie en “red” of “reds”” wanneer ’n Afrikaanse bronverwysing gebruik word. Dieselfde geld vir akronieme soos “PhD” wat sonder punte gebruik moet word. Datums moet soos volg geskryf word: 1997-05-18.

’n Artikel in ’n tydskrif, koerant of Argiefjaarboek vir Suid-Afrikaanse Geskiedenis

Voorsien die outeur se voorletters en van, die titel van die artikel gevolg deur ’n komma, diehooftitel van die tydskrif of koerant in kursief gedruk, die volume nommer in Arabiese syfers (sonder die woord “vol”), die nommer of uitgawe tussen hakies in Arabiese syfers, die dag, maand en jaar van die uitgawe en die bladsynommers.

Voorbeeld

LE Hudson & RH Jackson, Mormon pilgrimage and tourism, *Annals of Tourism Research* 19(1), 1992, p 1081.

M Lamprecht, Minister leef nie in vrees, maar is ’n man met ’n plan vir ’n veiliger SA, *Rapport*, 2014-08-03, p 4.

J Ploeger, Onderwys en onderwysbeleid in die Suid-Afrikaanse Republiek (1881-1900), *Argiefjaarboek vir die Suid-Afrikaanse Geskiedenis*, 15(I) (Kaapstad, 1952), p 186.

Verkorte verwysings

M Lamprecht, Minister leef nie in vrees …, *Rapport*, 2014-08-03, p 4.

’n Boek

Voorsien die outeur se voorletters en van, die titel van die boek in kursief gedruk, die volume-nommer (indien van toepassing) in Romeinse syfers (sonder die woord “vol”), dan die plek en jaar van publikasie tussen hakies, geskei deur kommas, en die bladsynommers.

Voorbeeld

LJ Lickorish & AG Kershaw, *The travel trade* (London, 1958), p 18.

JA Böeseken (red), *Resolusies van die Politieke Raad I* (Kaapstad, 1957), p 218.

JE Young (ed), *The art of memory: Holocaust memorials in history* (New York, 1994), p 9.

Verkorte verwysings

JA Böeseken (red), *Resolusies…*, p 218.

JE Young (ed), *The art of memory …*, p 9.

’n Hoofstuk in ’n boek

Voorsien die outeur van die hoofstuk se voorletters en van, asook die titel van die hoofstuk in aanhalingstekens, dan volg “*in*” in kursief gedruk, die outeur of redakteur(s) se voorletters en van gevolg deur ’n komma, asook die titel van die boek en kursief gedruk en dan, tussen hakies, die plek en jaar van publikasie, geskei deur ’n komma, en die bladsynommer.

Voorbeeld

JC Pretorius, Die tuisnywerheid van die Afrikaner *in* PG Nel (red.), *Die kultuurontplooiing van die Afrikaner* (Pretoria, 1979), p 10.

G Hall & C Birchall, New cultural studies: Adventures in theory (Some comments, clarifications, explanations, observations, recommendations, remarks, statements and suggestions) *in* G Hall & C Birchall (eds), *New cultural studies: Adventures in theory* (Edinburgh, 2006), pp 1-28.

Verkorte verwysing

G Hall & C Birchall, New cultural studies:… *in* G Hall & C Birchall (eds), *New cultural studies:…*, pp 1-28.

Ongepubliseerde nagraadse verhandeling, of proefskrif
Voorsien die voorletters en van van die outeur, die titel van die verhandeling/proefskrif in aanhalingstekens, gevolg deur die kwalifikasie, die universiteit en die jaar waarin die graad verwerf is.
Voorbeeld
CM De Villiers, "Die 'African National Congress' en sy aktiwiteite aan die Witwatersrand (1912-1956)" (MA-verhandeling, Universiteit van Pretoria), 1965, pp 40-48.
Verkorte verwysings
CM De Villiers, "Die 'African National Congress'..." , pp 40-48.

'n Ongepubliseerde referaat
Voorsien die voorletters en van van die aanbieder, die titel van die referaat in kursief gedruk, gevolg deur 'n punt. Voorsien dan die naam van die konferensie en die datum en plek waar dit aangebied is.
Voorbeeld
ES van Eeden, "Aspekte van die kultuurlewe in die Wesrand met fokus op die invloed van mynontwikkeling op kulturele aktiwiteite van gemeenskappe – 'n historiese perspektief met Carletonville as voorbeeld". Ongepubliseerde referaat, Streekskonferensie, Suid-Afrikaanse Suid-Afrikaanse Kultuurhistoriese Vereniging, Springs, Maart 1997, p 5.
Verkorte verwysing
ES van Eeden, "Aspekte van die kultuurlewe in die Wesrand…", p 5.

Argivale bronne
In die eerste aanhaling word die naam van die argief ten volle aangedui, gevolg deur die woord "hierna" en die afkorting wat voortaan gebruik word. Dit word gevolg deur 'n dubbelpunt, die bron, reeks en ander besonderhede van die arigivale rekord. In die geval van briefwisseling, word die naam van die persoon wat die brief geskryf het, deur 'n aandagstreep van die ontvanger geskei, gevolg deur die datum. In argivale verwysings kan die vindplek aangedui word in die taal waarin die arikel geskryf word, mits dit ook in dié taal sodanig bekend is.
Voorbeeld
Nasionale Argiefbewaarplek van Suid-Afrika (hierna NASA), LA 9, 497: Brief GJT Beelaerts van Blokland – SJP Kruger, 1890-02-16.
Kaapse Argiefbewaarplek, Kaapstad (hierna KAB), C 500, ZK 1/169: Politieke Raad Uitgaande Brieven, 1896-05-12.
Geen verkorte verwysing

'n Onderhoud
Voorsien die vindplek: Byvoorbeeld C Gouws persoonlike argief (GPA), die navorser se besonderhede gevolg deur die lêernommer, byvoorbeeld mondelinge onderhoude lêer 1 (MO1), die ondervraagde se voorletters en van, asook die plek en datum van die onderhoud.
Voorbeeld
Onderhoud: C Gouws persoonlike argief (hierna GPA), mondelinge onderhoude lêer 1 (MO1), Ds P Gerber, NG-leraar, Gonubie, Oos-Londen, 1974-03-06.
Verkorte verwysing
Onderhoud: GPA (MO1), Ds P Gerber …, 1974-03-06.

Die internet
Voorsien alle moontlike besonderhede, soos die outeur, 'n beskrywing, die URL (onderstreep) en die datum van die besoek aan die webblad.
Voorbeeld
Anoniem, Die kronieke van Wallmannsthal II, http://www.repository.up.ac.za/bitstream/handle/2263/1, besoek 2013-04-28.
J Oosthoek, Environmental history: A transatlantic perspective, conclusion, podcast interview with Donald Worster, podcast 22, 2009-05-26, http://www.eh-resources.org/podcast/podcast2009.html, besoek 2010-05-07.
Geen verkorting

SOUTH AFRICAN SOCIETY FOR CULTURAL HISTORY

Posbus 11403, Hatfield, 0028, Suid-Afrika
www.savk.org

The **South African Society for Cultural History** (SASCH) is an academic society, established in 1982, with the purpose of promoting Cultural History as a discipline in South Africa.

WHAT DOES THE SASCH DO?

- Arrange congresses, conferences and seminars on Cultural History
- Encourage research and publication of scientific articles of a cultural historical nature
- Make recommendations to authorities and organisations regarding the conservation of South African heritage
- Establish contact between cultural historians and other interested persons and parties

WHAT ADVANTAGES DO MEMBERSHIP HOLD?

A member receives:

- Two editions of the *South African Journal for Cultural History* per year
- Two editions of the society's *Newsletter* per year.
- The opportunity to attend all SASCH congresses and conferences at reduced cost
- Automatic membership of a SASCH regional branch

In this way the member stays in touch with cultural historians and the most recent developments in Cultural History.

HOW TO APPLY FOR MEMBERSHIP

Complete the application form and forward with payment or proof of payment to the SASCH. Membership is subject to council approval. The yearly membership fees are as follows:

Individuals residing in South Africa	R 180-00	International individuals	R 350-00
Full time students in South Africa	R 90-00	International institutional members	R 400-00
South African institutions	R 250-00	Life members	R 1 500-00

COUNCIL OF THE SASCH FOR THE 2016 – 2018 TERM:

Chairperson:	Matilda Burden (Stellenbosch)	mb4@sun.ac.za	082 771 8278
Vice chair:	Marianna Botes (Bloemfontein)	mbotes@nasmus.co.za	083 264 2710
Secretary:	Petra Luus (Pretoria)	petra@es.org.za	012 325 7885
Member secretary:	Celeste Rossouw (Pietermaritzburg)	celrossouw@gmail.com	082 392 0495
Treasurer:	Leonie Marais-Botes (Pretoria)	leoniembotes@gmail.com	082 576 6253
Journal editor:	Elize van Eeden (Pretoria)	Elize.VanEeden@nwu.ac.za	082 752 8839
Accreditation:	Anton van Vollenhoven (Pretoria)	antonv@archaetnos.co.za	083 291 6104
Sonnerad editor	Claudia Gouws (Vereeniging)	claudiagws@mweb.co.za	079 4666 207
Southern regional branch:	Annemarie van Zyl (Wellington)	ammievanzyl@cornergate.com	083 230 6911
Archivist:	Nandor Sarkady (Pretoria)	argief@nhk.co.za	072 365 5078
Additional members:	Alana Bailey (Pretoria) Annemarie Carelsen (Pretoria) Estelle Pretorius (Pretoria)	alana@afriforum.co.za acarelsen@gmail.com navorsing@es.org.za	086 102 0030 082 808 0529 084 337 9505

APPLICATION FOR MEMBERSHIP

INDIVIDUAL MEMBERS	INSTITUTION:
Title: Initials and surname: Postal address:	Name: Postal address:
Telephone: Cell phone: Email: Highest academic qualification: Main Subjects if graduated: Occupation: Signature: (Electronic signature accepted)	Contact person: Telephone: Fax:

Please make payment into the following account:

Bank details of the SASCH:	
Account holder:	**SA Society for Cultural History**
Account number:	**711 681 299**
Bank:	**ABSA, Andries street, Pretoria**
Branch Code:	**632005**

Please send your form and proof of payment to the member secretary, Celeste Rossouw: celrossouw@gmail.com

SUID-AFRIKAANSE VERENIGING VIR KULTUURGESKIEDENIS

Posbus 11403, Hatfield, 0028, Suid-Afrika
www.savk.org

Die **Suid-Afrikaanse Vereniging vir Kultuurgeskiedenis** (SAVK) is ’n vakwetenskaplike vereniging wat in 1982 gestig is met die doel om die beoefening van Kultuurgeskiedenis in Suid-Afrika te bevorder.

WAT DOEN DIE SAVK?

- Reël kongresse, konferensies en seminare oor Kultuurgeskiedenis
- Bevorder navorsing en die publikasie van wetenskaplike artikels van kultuurhistoriese aard
- Maak aanbevelings by owerhede en instellings oor die bewaring van die totale Suid-Afrikaanse erfenis
- Bewerkstellig vakwetenskaplike kontak tussen kultuurhistorici en belangstellendes

WATTER VOORDELE HOU LIDMAATSKAP IN?

Die lid ontvang:

- Twee uitgawes per jaar van die *Suid-Afrikaanse Tydskrif vir Kultuurgeskiedenis*
- Twee uitgawes per jaar van die vereniging se nuusbrief, die *Sonnerad*
- Die geleentheid om alle SAVK-kongresse en konferensies teen ’n verminderde tarief by te woon
- Outomatiese lidmaatskap van ’n SAVK-streektak

Op hierdie wyse bly die lid in voeling met kultuurhistorici en die nuutste ontwikkelinge op die gebied van Kultuurgeskiedenis.

HOE WORD AANSOEK GEDOEN?

Vul die aansoekvorm in en stuur dit met betaling of bewys van betaling aan die SAVK. Lidmaatskap is onderhewig aan die goedkeuring van die vereniging se raad. Die jaarlikse ledegeld bedra:

Individue woonagtig in Suid-Afrika	R 180-00	Buitelandse individue	R 350-00
Voltydse studente in Suid-Afrika	R 90-00	Buitelandse instansies	R 400-00
Suid-Afrikaanse instansies	R 250-00	Lewenslede	R 1 500-00

RAAD VAN DIE SAVK VIR DIE TERMYN 2016 – 2018:

Voorsitter:	Matilda Burden (Stellenbosch)	mb4@sun.ac.za	082 771 8278
Ondervoorsitter:	Marianna Botes (Bloemfontein)	mbotes@nasmus.co.za	083 264 2710
Sekretaris:	Petra Luus (Pretoria)	petra@es.org.za	012 325 7885
Ledesekretaris:	Celeste Rossouw (Pietermaritzburg)	celrossouw@gmail.com	082 392 0495
Tesourier:	Leonie Marais-Botes (Pretoria)	leoniembotes@gmail.com	082 576 6253
Tydskrif-redakteur:	Elize van Eeden (Pretoria)	Elize.VanEeden@nwu.ac.za	082 752 8839
Akkreditasie:	Anton van Vollenhoven (Pretoria)	antonv@archaetnos.co.za	083 291 6104
Sonnerad-redakteur	Claudia Gouws (Vereeniging)	claudiagws@mweb.co.za	079 4666 207
Suidelike Streektak:	Annemarie van Zyl (Wellington)	ammievanzyl@cornergate.com	083 230 6911
Argivaris:	Nandor Sarkady (Pretoria)	argief@nhk.co.za	072 365 5078
Addisionele lede:	Alana Bailey (Pretoria) Annemarie Carelsen (Pretoria) Estelle Pretorius (Pretoria)	alana@afriforum.co.za acarelsen@gmail.com navorsing@es.org.za	086 102 0030 082 808 0529 084 337 9505

AANSOEK OM LIDMAATSKAP

INDIVIDUE: **Titel:** **Voorletters en van:** **Posadres:** **Telefoon:** **Selfoon:** **E-pos:** **Hoogste opvoedkundige kwalifikasie:** **Hoofvakke, indien gegradueer:** **Beroep:** **Handtekening:** **(Elektroniese handtekening aanvaarbaar)**	**INSTANSIES:** **Naam:** **Posadres:** **Kontakpersoon:** **Telefoon:** **Faks:**

Maak asb u betaling in die volgende rekening:

Naam:	SA Vereniging vir Kultuurgeskiedenis
Rekeningnommer:	711 681 299
Bank:	ABSA, Andriesstraat, Pretoria
Takkode:	632005

Stuur asseblief die vorm en bewys van betaling na die ledesekretaris, Celeste Rossouw: celrossouw@gmail.com